



PLANO DE ATIVIDADES e ORÇAMENTO 2021

O presente plano de atividades reflete as atividades previstas da ASDOURO, incluído o plano geral de Atividades da ESPRODOURO e demais projetos. O presente documento inclui ainda o orçamento geral para 2021.

Os dois documentos foram aprovados em Reunião Ordinária da Assembleia Geral da ASDOURO que decorreu em 23 de fevereiro de 2021.

Índice

1. Introdução	2
2. Atividades da Direção da ASDOURO	3
3. Plano de Atividades por Departamento	4
3.1 - ESPRODOURO	4
3.2 - CENTRO QUALIFICA	5
3.3 - ERASMUS +	6
3.4 - FORMAÇÃO DE ADULTOS (EFA)	7
3.5 - EQAVET - DEPARTAMENTO DA QUALIDADE	8
3.6 - ALIANÇA PERFEITA	9
4. Orçamento para 2021	11
4. Considerações finais	12
Avaliação do Plano de Atividades	12
Revisão do Plano de Atividades	12
TERMO DE APROVAÇÃO	13

1. Introdução

Anteriormente, o plano de atividades da ASDOURO, aprovado em Assembleia Geral, era coincidente com o Plano de Atividades da ESPRODOURO que decorria para cada ano letivo..

Porém, à luz da legislação e da autonomia estatutária que a ESPRODOURO deve ter, os mesmos não são, no entender da direção, sujeitos a aprovação pela assembleia geral.

Todavia, entendemos que as previsões de orçamento requerem uma análise cuidada, pelo que se apresenta a realização do plano de atividades da ASDOURO e de atividades da ESPRODOURO nos seus diferentes projetos, uma vez que será um ano de novos projetos, que podem ou não ser coincidentes com o projeto da ESPRODOURO.

Este ano de 2021, prevê-se que seja um ano atípico, onde decorrem impactos da pandemia e que se prevêem várias restrições e limitações, por exemplo em viagens, o que pode transitar as previsões.

Também se prevêem novas candidaturas, que podem tornar este um ano atípico em termos de previsão de atividades e orçamento.

Na expectativa de que este seja também o entendimento da Assembleia Geral, propomos o seguinte plano de atividades e orçamento com descritivo geral.

2. Atividades da Direção da ASDOURO

A ASDOURO, como entidade proprietária da ESPRODOURO, tem pouca atividade e a mesma não deve ser confundida com a atividade própria da ESPRODOURO.

Assim, a direção decidiu dividir por partes o plano anual de atividades, garantindo o descritivo de atividades de cada projeto em específico. Neste ponto, enunciamos apenas as atividades específicas da direção.

Assim, são previstas as seguintes atividades da ASDOURO:

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	DATA/PERIODICIDADE
Reuniões de Direção com Diretor da Escola	Direção	Mensal
Representação da ASDOURO nas reuniões com tutela	Presidente da Direção	Trimestral
Reunião do Conselho Consultivo da ESPRODOURO	Presidente da Direção	Anual
Participação nos eventos realizados pela ESPRODOURO	Direção	Mensal
Reunião de Assembleia Geral da ASDOURO	Direção	Semestral
Reuniões com investidores ou parceiros em representação da ASDOURO	Presidente da Direção	Trimestral
Reunião de Início e Encerramento de ano letivo da ESPRODOURO	Direção	Bianual

3. Plano de Atividades por Departamento

3.1 - ESPRODOURO

A ESPRODOURO, configura o principal projeto da ASDOURO, sendo que representa este ano cerca de 55% do orçamento anual da Associação, reduzindo assim a exposição da mesma ao potencial risco. A aposta no ano de 2021 será o incentivo ao FUTURO. Assim foi criado o cargo de Coordenador de Futuro, que tem a responsabilidade de gerar resultados com elevado potencial para os alunos e de coordenar o presente plano de atividades.

MÊS	ATIVIDADE
Janeiro	"O teu sonho revelado"
Fevereiro	" S. Valentim Esprodouro"
Fevereiro	"Carnaval Esprodouro"
Março	"Bem vindo à primavera" Mostra gastronómica produtos e produtores locais
Abril	"Horta Biológica"
Maio	Esprodouro Open day"
Julho	"Festival Enogastronómico"
Julho	"Viagem de Estudo"
Julho	"PAPs Esprodouro 2021"
Setembro	"Receção aos novos alunos"
Outubro	"Dia da Alimentação Saudável"
Outubro	"Aniversário da Escola"
Novembro	"Halloween"
Novembro	"S. Martinho Esprodouro"
Dezembro	"Festa de Natal família Esprodouro"

COA
[Assinatura]
ENTRADA

3.2 - CENTRO QUALIFICA

O Centro QUALIFICA prevê realizar várias atividades ao longo de 2021, nomeadamente relacionadas com a captação de adultos para o centro e com o processo de RVCC. Assim, das várias atividades destacam-se as seguintes

MÊS	ATIVIDADE
Janeiro	Confraternização Final de Ciclo (adiada devido ao COVID)
Fevereiro	Formação Interna de Colaboradores em estratégias de captação de alunos
Março	Lançamento da nova sede do QUALIFICA com apresentação de nova equipa e novo projeto
Abril - Julho	Itinerância "Não Desistimos de ti" com Workshop nas freguesias e captação de inscrições
Maio	Itinerância de reuniões com presidentes de câmara e junta de freguesia para abertura de polo ESPRODOURO
Junho	São João QUALIFICADO!
Junho - Agosto	"O verão é formação!" - Dinamização nas praias fluviais do QUALIFICA
Junho - Agosto	Certificação FLASH - Para Emigrantes
Setembro	QUALIFICA-TE nas VINDIMAS - Feira de Emprego temporário para as vindimas e outras ofertas
Outubro	ANIVERSÁRIO ESPRODOURO
Novembro	São Martinho rima com... QUALIFICA!
Dezembro	Jantar de Final de Ano com alunos certificados e alunos em processo de certificação

3.3 - ERASMUS +

Para o presente ano civil prevê-se a mobilidade de 6 alunos para Itália (Palermo - Sicília). 5 destes alunos realizarão a Formação em Contexto de Trabalho no país de acolhimento e 1 aluna realizará um estágio pós-curso. Todas as mobilidades decorrerão no contexto da área de formação dos alunos, embora com duração diferente. 5 alunos permanecem 3 meses em Itália e uma aluna permanece 7 meses.

As atividades inerentes a estas mobilidades estão relacionadas com a área da cozinha e pastelaria (3 alunos); na área da Gestão (3 alunos).

As atividades a desenvolver serão as que prevemos:

MÊS	ATIVIDADE
Janeiro - Fevereiro	Reuniões com entidade intermediária em Itália
Março	Frequência online de um curso de italiano;
Abril	Viagem de reconhecimento a Itália (Palermo) com integração de 6 alunos em mobilidade
Mai - Junho	Participação em atividades interculturais e visitas de estudo em Palermo para os alunos em mobilidade
Julho	Realização de relatórios final, recolha de evidências do trabalho desenvolvido e análise SWOT da formação.
Setembro	Envio de equipa de 5 docentes e envio de 4 alunos em estágios de longa duração
Novembro	Viagem de apoio a Chipre com integração de 4 alunos em mobilidade

3.4 - FORMAÇÃO DE ADULTOS (EFA)

Para o ano 2021, a ASDOURO tem previstas 3 ações no âmbito da oferta formativa de Educação e Formação de Adultos:

- Área de Formação: Hotelaria e Restauração - Dupla certificação
 - 9º ano - Cozinheiro
 - 12º ano - Técnico de Cozinha/Pastelaria
- Área de Formação: Produção Agrícola e Animal - Dupla certificação
 - 12º ano - Técnico de Vitivinícola

Atividades curriculares e extracurriculares a desenvolver durante o ano 2021:

TIPOLOGIA	ATIVIDADE	PÚBLICO-ALVO	PERIODICIDADE
Visita de Estudo	Visitas: - Restaurantes - Pastelarias - Hotéis	- Curso de Cozinheiro - Curso Técnico de Cozinha/Pastelaria	Trimestral
Workshops	- Cozinha portuguesa - Cozinha estrangeira - Serviço de bebidas - Sobremesas	- Curso de Cozinheiro - Curso Técnico de Cozinha/Pastelaria	Mensal
Feira/campanha/saída de campo	- Participação em Feiras gastronómicas da região	- Curso de Cozinheiro - Curso Técnico de Cozinha/Pastelaria	Trimestral
Formação em Contexto Real de Trabalho	- Prática Simulada - Estágio <ul style="list-style-type: none"> ● restaurantes ● bares ● pastelarias ● hotéis ● empresas de Turismo Rural 	- Curso de Cozinheiro - Curso Técnico de Cozinha/Pastelaria	Final da formação
Visita de Estudo	Visitas: - Quintas - Adegas - Empresas de Turismo Rural	- Curso Técnico de Vitivinícola	Trimestral
Workshops	- Provas de vinho - Agricultura biológica - Aplicação de produtos fitofarmacêuticos	- Curso Técnico de Vitivinícola	Mensal

	- Manobração de tratores agrícolas		
Feira/campanha/saída de campo	- Participação em Feiras enogastronómicas da região	- Curso Técnico de Vitivinícola	Trimestral
Formação em Contexto Real de Trabalho	- Prática Simulada - Estágio <ul style="list-style-type: none"> • adegas • vinhas • turismo em espaço rural • participação em vindimas • participação na vinificação 	- Curso Técnico de Vitivinícola	Final da formação

3.5 - EQAVET - DEPARTAMENTO DA QUALIDADE

O EQAVET foi concebido para melhorar a EFP (Educação e Formação Profissional) no espaço europeu, colocando à disposição das autoridades e dos operadores ferramentas comuns para a gestão da qualidade.

Em termos do Quadro EQAVET, a ESPRODOURO prevê as seguintes atividades:

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	DATA/PERIODICIDADE
Formação EQAVET	Departamento da Qualidade	Uma por período letivo
Monitorização da Conclusão dos módulos	Departamento da Qualidade	Por período letivo
Monitorização Taxa de absentismo	Departamento da Qualidade e Coordenação Pedagógica	Por período letivo
Monitorização Taxa de Satisfação	Departamento da Qualidade	Por período letivo
Registos dos indicadores EQAVET	Departamento da Qualidade e Aliança Perfeita	Março de 2021
Divulgação dos resultados	Departamento da Qualidade	Final do ano letivo

3.6 - ALIANÇA PERFEITA

O Projeto Aliança Perfeita tem como missão criar uma vida melhor para todos os intervenientes com a ESPRODOURO, diminuindo o absentismo, criando oportunidades de trabalho e promovendo a prossecução de estudos para o ensino superior.

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	DATA/PERIODICIDADE
Reuniões da equipa	Equipa	Mensal
Reuniões com Entidades para celebração de protocolos e FCT	Equipa	Ao longo do ano
Acompanhamento psicológico dos alunos e das famílias, avaliação psicológica e consulta de psicologia clínica	Psicólogas	Ao longo do ano
Participação nas reuniões da EMAEI	Equipa	Ao longo do ano
Intervenção com foco académico ou comportamento em pequenos grupos e de prevenção de bullying	Equipa	Ao longo do ano
Intervenção social com o aluno e família	Educadora Social	Ao longo do Ano
Recolha e monitorização de dados para o EQAVET	Equipa	Ao longo do ano

Projeto Integrador de Ambiente e Sustentabilidade em São João da Pesqueira, compreende as seguintes atividades previstas:

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	DATA/PERIODICIDADE
Entrega e Recarrega	Equipa	Ao longo do Ano
Reparar para partilhar	Equipa	Ao longo do ano
Centro de Compostagem	Equipa	Ao longo do ano

Limpar o São Salvador do Mundo	Equipa	Ao longo do ano
3 R's Reduzir Reutilizar Reciclar	Equipa	Ao longo do ano
Ser solidário	Educadora Social	Ao longo do Ano
Ações de sensibilização- Higiene, imagem e sexualidade	Equipa em parceria com Centro de Saúde -	Ao longo do ano
Ações de sensibilização- Núcleo Escola Segura	Equipa em parceria com GNR	Ao longo do ano
Ações de divulgação de recrutamento da Administração Interna e do Ministério da Defesa	Equipa em parceria com Exército Português, Força Aérea Portuguesa	Entre junho e julho
Ação de divulgação dos Institutos com maior procura por parte dos alunos para prosseguimento de estudos	Equipa em parceria com Institutos	Entre junho e julho
Ação de sensibilização: Empreendedorismo	Equipa em parceria com Capital Douro	Julho
Palestra: "Comunicação não violenta" para alunos e famílias	Equipa e orador convidado	Maio
Color Quiz das emoções	Equipa	Outubro
O sucesso vem de ti	Equipa e ex-alunos de sucesso convidados	Setembro
Dia mundial do sono	Equipa	15 de março
Dia do Estudante	Equipa	24 de Março
Dia mundial da saúde	Equipa	7 de abril
Dia mundial do ambiente	Equipa	5 de junho
Dia internacional do homem	Equipa	19 de novembro



4. Orçamento para 2021

O orçamento proposto para o ano de 2021, aumenta em 30% com garantias muito próximas de execução, reduzindo a dependência da estrutura da ASDOURO do Ensino Profissional de Jovens, que agora representa apenas cerca de 55% do orçamento. Assim, na tabela abaixo, apresentam-se as seguintes perspetivas, sendo que nos encargos com pessoal são consideradas as prestações de serviços na área da formação.

ORÇAMENTO PARA O ANO DE 2021									
Código de Contas (SNC)	DESPESAS CORRENTES DESIGNAÇÃO / MEDIDAS (AÇÕES)	ASDOURO	ENSINO PROFISSIONAL	CURSO DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO DE JOVENS (CEF)	QUALIFICA	ERASMUS	+CO3SO Emprego – Empreendedorismo Social (GAL)	CURSO DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO DE ADULTOS (EFA)	TOTAL
62.2.1	TRABALHOS ESPECIALIZADOS		8 165,79 €	584,84 €	410,19 €	103,59 €		265,49 €	9 500,00 €
62.2.2	PUBLICIDADE E PROPAGANDA		2 146,26 €	148,67 €	107,94 €	27,26 €		69,87 €	2 500,00 €
62.2.3	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA		5 494,43 €	380,59 €	276,34 €	69,79 €		178,85 €	6 400,00 €
62.2.4	HONORÁRIOS		55 285,54 €	3 528,86 €	0,00 €	0,00 €		13 185,60 €	72 000,00 €
62.2.5	COMISSÕES	3 125,45 €							3 125,45 €
62.2.6	CONSERVAÇÃO E REPARAÇÃO		11 633,70 €	788,92 €	580,08 €	146,50 €		376,45 €	13 434,64 €
62.2.3	MATERIAIS		37 124,92 €	2 571,58 €	1 867,17 €	471,55 €		1 208,49 €	43 243,71 €
62.4.1	ELETRICIDADE		5 297,03 €	366,82 €	268,41 €	67,28 €		172,43 €	6 170,06 €
62.4.2	COMBUSTÍVEIS	9 692,78 €							9 692,78 €
62.4.8	GÁS		6 469,85 €	448,16 €	325,40 €	82,18 €		210,81 €	7 536,19 €
62.5	DESLOCAÇÕES, ESTADAS E TRANSPORTES		962,15 €	61,41 €	8 141,40 €	72 249,00 €		0,00 €	81 413,96 €
628.1.1	RENDAS E ALUGUERES		22 626,43 €	1 567,30 €	1 137,98 €	287,39 €		736,54 €	26 355,64 €
62.6.2	COMUNICAÇÃO		3 880,32 €	288,78 €	195,16 €	49,29 €		126,31 €	4 519,85 €
62.6.3	SEGUROS		4 302,68 €	298,04 €	216,40 €	54,85 €		140,06 €	5 011,83 €
62.6.7	LIMPEZA, HIGIENE E CONFORTO		381,30 €	26,41 €	19,18 €	4,84 €		12,41 €	444,14 €
62.6.8	OUTROS FORN. - ENCARGOS COM FORMANDOS		174 982,42 €	12 306,09 €	0,00 €	0,00 €		78 010,16 €	265 298,67 €
6.3	GASTOS COM PESSOAL		384 104,47 €	23 538,19 €	174 649,90 €	634,89 €	28 150,21 €	28 600,77 €	640 878,43 €
63.6.1	SEGUROS DE TRABALHO		4 883,92 €	338,30 €	245,63 €	62,03 €		158,99 €	5 688,87 €
6.4	GASTOS DE DEPRECIAÇÃO E DE AMORTIZAÇÃO		5 469,78 €	380,96 €	276,61 €	69,88 €		179,03 €	6 408,24 €
6.8	OUTROS GASTOS E PERDAS		1 188,82 €	83,05 €	60,30 €	15,23 €		38,03 €	1 396,52 €
6.9	GASTOS E PERDAS DE FINANCIAMENTO	14 991,71 €							14 991,71 €
Total das despesas correntes (A)		27 809,95 €	734 329,90 €	47 677,17 €	186 776,89 €	74 395,33 €	29 150,21 €	123 670,07 €	1 223 599,72 €
Despesas de Capital (B)									0,00 €
TOTAL DAS DESPESAS = (A)+(B)		27 809,95 €	734 329,90 €	47 677,17 €	186 776,89 €	74 395,33 €	29 150,21 €	123 670,07 €	1 223 599,72 €

Como fonte de receita prevista para o orçamento acima delineado, observe-se a tabela abaixo, onde consideramos as seguintes fontes, sendo que a receita incide sobre projetos aprovados, garantidos ou com aprovação condicionada, o que traduz uma realidade muito próxima do que esperamos que seja a realidade, podendo diferir por falta de execução, onde também vamos reduzir os gastos previstos.

ORÇAMENTO PARA O ANO DE 2021									
Código de Contas (SNC)	RECEITAS CORRENTES DESIGNAÇÃO / MEDIDAS (AÇÕES)	ASDOURO	ENSINO PROFISSIONAL	CURSO DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO DE JOVENS (CEF)	QUALIFICA	ERASMUS	+CO3SO Emprego – Empreendedorismo Social (GAL)	CURSO DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO DE ADULTOS (EFA)	TOTAL
75.1.1	ENSINO PROFISSIONAL		670 980,43 €						670 980,43 €
75.1.1	CURSO DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO DE JOVENS (CEF)			46 663,07 €					46 663,07 €
75.1.1	CENTRO QUALIFICA				191 251,79 €				191 251,79 €
75.1.1	ERASMUS					78 549,00 €			78 549,00 €
75.1.1	+CO3SO Emprego – Empreendedorismo Social (GAL)						34 980,25 €		34 980,25 €
75.1.1	CURSO DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO DE ADULTOS (EFA)							131 100,58 €	131 100,58 €
75.2.1	MUNICÍPIO DE S. JOÃO DA PESQUEIRA (AEC's)	28 000,00 €							28 000,00 €
75.2.1	QUOTIZAÇÕES DE ASSOCIADOS	30 100,00 €							30 100,00 €
75.2.3	IEFP	5 921,64 €							5 921,64 €
78.889	OUTROS NÃO ESPECIFICADOS	8 261,94 €							8 261,94 €
Total das receitas correntes (C)		72 283,58 €	670 980,43 €	46 663,07 €	191 251,79 €	78 549,00 €	34 980,25 €	131 100,58 €	1 225 800,72 €
Receitas de Capital (D)									0,00 €
TOTAL DAS RECEITAS = (C)+(D)		72 283,58 €	670 980,43 €	46 663,07 €	191 251,79 €	78 549,00 €	34 980,25 €	131 100,58 €	1 225 800,72 €

egamb
CTAT

4. Considerações finais

Sempre que possível, a escola participará em atividades não previstas neste plano promovidas pela entidade proprietária e outras instituições, desde que consideradas importantes para a prossecução dos estatutos da ASDOURO.

Avaliação do Plano de Atividades

O Relatório do Plano de Atividades deve ser avaliado no final de cada período, sendo que no ano de 2021, ainda é avaliado o relatório de atividades da ESPRODOURO, sendo o Departamento de Qualidade responsável pela avaliação e monitorização do mesmo.

O objetivo deste documento é melhorar o acompanhamento do ciclo de qualidade, de maneira a maximizar os recursos e melhorar a eficácia da gestão escolar. Por isso, nele são comparadas as atividades propostas pelos dinamizadores/responsáveis, a satisfação dos intervenientes e destinatários, as alterações à calendarização, bem como quais instrumentos de avaliação/indicadores foram utilizados para mensurar o cumprimento dos objetivos do Plano de Atividades.

A monitorização do Plano de Atividades apresenta os resultados globais do ano letivo, nomeadamente o número de atividades previstas, avaliadas, não avaliadas, realizadas e adiadas ou antecipadas, por período letivo e no total do período de tempo a que se reporta.

Revisão do Plano de Atividades


O Plano de Atividades pode ser revisto e serem propostas alterações ao seu desenvolvimento no início de cada período na primeira reunião da Direção, e através da informação recolhida nos relatórios intermédios, sob proposta escrita à Assembleia Geral.

TERMO DE APROVAÇÃO

OS DOCUMENTOS DE PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO PARA 2021 FORAM APROVADOS POR _____, EM ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA REALIZADA NO DIA 23 DE FEVEREIRO DE 2021.

A ASSEMBLEIA GERAL LEGITIMA ASSIM A DIREÇÃO DA ASDOURO PARA A PROSECUÇÃO DO PRESENTE ORÇAMENTO E PLANO DE ATIVIDADES.

A MESA DA ASSEMBLEIA GERAL

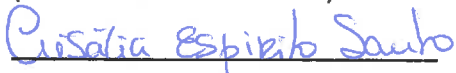


(António Carvalho Araújo)



(Carla Fonseca Madureira)

(Carla Fonseca Madureira)



(Crisália Espírito Santo)

(Crisália Espírito Santo)