

ASDOURO

ASSOCIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO DO ENSINO
E FORMAÇÃO PROFISSIONAL DO ALTO DOURO

PLANO DE ATIVIDADES e ORÇAMENTO

2026

O presente Plano de Atividades para o ano de 2026 traduz a orientação estratégica da ASDOURO – Associação de Desenvolvimento do Ensino e Formação Profissional do Alto Douro, estabelecendo o enquadramento das ações a desenvolver no âmbito da ESPRODOURO, bem como dos demais projetos e iniciativas promovidos pela instituição. O documento integra, igualmente, a previsão orçamental global para o exercício de 2026, assegurando a articulação entre planeamento, execução e sustentabilidade financeira.

Os dois documentos foram aprovados em Reunião Ordinária da Assembleia Geral da ASDOURO que decorreu em 17 de dezembro de 2025.

Índice

1. Introdução	2
2. Atividades da Direção da ASDOURO	3
3. Plano de Atividades por Departamento	5
3.1 - ESPRODOURO	5
3.2 - PLANO DE FORMAÇÃO COLABORADORES	8
3.3 - CENTRO QUALIFICA	9
3.4 - DEPARTAMENTO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS	12
3.5 - DEPARTAMENTO DA QUALIDADE (EQAVET e ASDOURO)	15
3.6 - ALIANÇA PERFEITA	17
3.7 - CONTRATAÇÃO PÚBLICA	20
4. PROJETOS DO FUTURO	21
5. Orçamento para 2026	22
6. Considerações finais	25
Avaliação do Plano de Atividades	25
Revisão do Plano de Atividades	25
TERMO DE APROVAÇÃO	26



1. Introdução

A definição e organização das atividades previstas para o ano de 2026 assumem uma relevância estratégica acrescida, constituindo um instrumento essencial para garantir a coerência, a consistência e a sustentabilidade das intervenções a desenvolver. O atual contexto institucional, marcado pela consolidação da gestão da Residência de Estudantes da ESPRODOURO e pela continuidade e finalização do processo de construção e apetrechamento do Centro Tecnológico Especializado (CTE), exige um planeamento exigente, transparente e alinhado com os referenciais do Portugal 2030 e do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR). Neste enquadramento, o presente Plano de Atividades afirma-se como um documento estruturante, reforçando o posicionamento da ESPRODOURO enquanto entidade formativa de referência a nível regional, nacional e internacional.

Ao longo de 2026, a ASDOURO e a ESPRODOURO propõem-se executar, acompanhar e articular projetos aprovados, em candidatura e em fase de desenvolvimento, segundo uma lógica de melhoria contínua, captar alunos no México, Argentina e Colômbia, promovendo sempre inovação e crescimento sustentado. Este exercício de planeamento ultrapassa o cumprimento de obrigações estatutárias, traduzindo o compromisso da Direção com princípios de responsabilidade, clareza organizacional e alinhamento estratégico, assegurando que cada ação desenvolvida responde a objetivos definidos, devidamente monitorizados e comunicados. O orçamento previsto para 2026 reflete a dimensão e a maturidade alcançadas pela ASDOURO ao longo do seu percurso institucional, **crescendo cerca de 3,6%** (excetuando o projeto do CTE) integrando de forma rigorosa os investimentos estruturantes em curso e projetados, bem como a consolidação das áreas nucleares de intervenção da organização.

Embora suscetível de ajustamentos decorrentes de orientações governativas, contextos regulamentares ou novas oportunidades de financiamento, o presente Plano de Atividades constitui uma base sólida para a atuação da ASDOURO e da ESPRODOURO ao longo de 2026. Para além da previsão orçamental detalhada, o documento incorpora o impacto esperado de projetos de elevada relevância, como o Centro Tecnológico Especializado em Enogastronomia, iniciativas apoiadas pelo PRR e programas de mobilidade ERASMUS, projetando simultaneamente o reforço das estratégias de crescimento e internacionalização. Paralelamente, destaca-se a valorização contínua do Centro Qualifica, antecipando-se a dinamização de novas candidaturas e respostas formativas dirigidas à população adulta. Nestes termos, a Direção da ESPRODOURO submete o presente Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2026 à apreciação e aprovação, devendo o mesmo ser considerado como o documento orientador da ação institucional da ESPRODOURO no referido exercício.



2. Atividades da Direção da ASDOURO

A ASDOURO, enquanto Entidade Proprietária da ESPRODOURO, desempenha um papel limitado, distinto e independente das atividades desenvolvidas por esta última, sendo a entidade decisora sem remuneração.

Por conseguinte, a Direção optou por segmentar o plano anual de atividades, permitindo assim uma descrição pormenorizada das ações inerentes a cada projeto. Neste ponto, apresentamos exclusivamente as atividades específicas da Direção.

Assim, são previstas as seguintes atividades da ASDOURO:

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	DATA/PERIODICIDADE
Reuniões de Direção com Direção da Escola	Direção Diretor Geral e Pedagógico	Mensal
Visita ao exterior no âmbito de protocolo de cooperação	Presidente da Assembleia Presidente da Direção Diretor Geral e Pedagógico	Anual
Representação da ASDOURO nas reuniões com tutela	Presidente da Direção Diretor Geral e Pedagógico	Trimestral
Reunião do Conselho Consultivo da ESPRODOURO	Presidente da Direção Diretor Geral e Pedagógico	Anual (Até 15 de fevereiro)
Participação nos eventos realizados pela ESPRODOURO	Direção Diretor Geral e Pedagógico	Bi-Mensal
Reunião de Assembleia Geral da ASDOURO	Direção Diretor Geral e Pedagógico	Semestral (março e dezembro)
Reuniões com investidores ou parceiros em representação da ASDOURO	Presidente da Direção Diretor Geral e Pedagógico	Trimestral
Reunião de Início e Encerramento de ano letivo da ESPRODOURO	Direção Diretor Geral e Pedagógico	Bianual
Participação em Atividades ASDOURO	Direção Diretor Geral e Pedagógico	Mensal



3. Plano de Atividades por Departamento

3.1 - ESPRODOURO

A ESPRODOURO representa o principal projeto da ASDOURO e mantém um peso significativo no orçamento anual – este ano cerca de 59% do total, excluindo o CTE – porém, enquadra-se numa estratégia que visa uma gestão cautelosa dos riscos e de menor exposição à flutuação do ensino profissional, apesar da tendência positiva no número de alunos. Para 2025, a aposta permanece orientada para o futuro, priorizando a modernização, porém extremamente condicionada ao novo modelo pedagógico com a formação tecnológica em empresa e com a construção prevista do novo CTE.

O Coordenador de Futuro será responsável por impulsionar resultados com elevado valor acrescentado para os alunos, bem como pela coordenação e execução do presente plano de atividades. Apresentam-se assim as seguintes atividades previstas para 2025:

MÊS	ATIVIDADE
Janeiro	Dia Internacional do Vinho do Porto
	Visita de estudo a Quinta de Enoturismo na Região
Fevereiro	Masterclass de Restauração & Hotelaria e Jornadas Digitais
	Comemoração do Carnaval Esprodouro
	Carnaval Esprodouro
Março	Viagem Integradora
Abril	Semana Integradora
Maio	Festival Enogastronómico
Junho	Marchas S. João
	Prova de Aptidão Profissional
	Participação na Vindouro
	BOOTCAMP Cerimónia de Abertura do Ano Letivo

Setembro	Dia da Árvore
Outubro	Dia da Alimentação Saudável
	Halloween Esprodouro
	Aniversário da Escola
Novembro	Magusto com jogos tradicionais multiculturais
	Workshop Cogumelos
	Workshop sobre vinho do Porto na Quinta do Pessegueiro
Dezembro	Festa de Natal Esprodouro
	Workshop de Doçaria e Bebidas Natalícias
Ao longo do ano	Congresso Internacional da Aprendizagem Eficaz
	Projeto Sustentabilidade na Vila
	Noites do Museu
	Projeto Cidadania em parceria com o Radar Social
	Convívio de Colaboradores
	Festival Literário
	Os 33 da Educação

Ao longo do ano letivo podem surgir atividades promovidas por entidades externas ou pela ESPRODOURO. Existe uma possibilidade de desvios no plano devido ao decorrer de obras na sede da ASDOURO devido ao projeto de Centro Tecnológico Especializado previsto.



3.2 - PLANO DE FORMAÇÃO COLABORADORES

O Plano de Formação é um instrumento essencial de planeamento, concebido para dar resposta às necessidades formativas da ESPRODOURO e do Centro Qualifica, assegurando a operacionalização dos projetos e atividades em sintonia com os respetivos Projetos Educativos, considerando, da mesma forma, a auscultação do Conselho Pedagógico e as coordenações, por forma a criar um plano de formação adaptado às necessidades da escola. Adotando uma lógica de melhoria contínua, este Plano de Formação apresenta-se como um documento dinâmico, sujeito a ajustes sempre que sejam identificadas novas necessidades. Incentivamos os colaboradores a realizar ações de formação financiada, quer internamente, quer em parceria com entidades externas. Após o nosso diagnóstico interno de necessidades formativas, o presente plano disponibilizará aos interessados um conjunto de áreas formativas a selecionar segundo as suas preferências e objetivos.

PLANO DE FORMAÇÃO ASDOURO/ESPRODOURO			
AÇÕES DE FORMAÇÃO PARA O ANO 2026			
Área Organizacional	Área de Formação	Designação da Ação	Destinatários
Operacional	Administrativa	Inteligência Artificial e Automação de Processos	Serviços Administrativos
	Pedagógica	Inteligência Artificial	Professores/ Formadores/ Estrutura Pedagógica
		Boas práticas pedagógicas em Sala de Aula	
	Financeira	Inteligência Artificial e Automação de Processos	Departamento Financeiro
		Contratação Pública e Projetos	
	Educação Inclusiva	Psicologia e Orientação	Inteligência Artificial e Automação de Processos
Boas práticas pedagógicas em Sala de Aula			
Educação e Formação de Adultos	Reconhecimento e Validação Competências	Inteligência Artificial e Automação de Processos	Equipa Qualifica
		Boas práticas em Centros Qualifica e RVCC	

Após aprovação do mesmo, fica encarregue a Coordenação Pedagógica, em articulação com o Departamento da Qualidade, de organizar o mapa de formação dos recursos humanos de acordo com o melhor calendário.



Cristina

3.3 - CENTRO QUALIFICA

Ao longo de 2026, o Centro Qualifica pretende dinamizar um conjunto diversificado de iniciativas dirigidas, sobretudo, a adultos, dando particular atenção àqueles que apresentam níveis de escolaridade mais baixos. O principal objetivo passa por incentivar a sua integração em processos de RVCC, contribuindo para a melhoria das suas qualificações e percursos formativos.

Em simultâneo, o CQ ASDOURO assume o compromisso de consolidar e dar continuidade ao trabalho já desenvolvido, mantendo uma intervenção consistente nesta área. Assim, entre as ações previstas – a par de outras que possam vir a ser implementadas – salientam-se as seguintes:

MÊS	ATIVIDADE
Janeiro – Dezembro (atividades transversais)	<p>1. Apoio personalizado e incentivo à formação</p> <p>Acompanhamento constante dos adultos, oferecendo orientação sobre oportunidades formativas como FMC, Cursos EFA e RVCC, adaptando o apoio às necessidades e interesses de cada participante.</p> <p>2. Ferramentas digitais que aproximam</p> <p>WhatsApp 4 You: mantém os adultos motivados e em contacto com a equipa ao longo do percurso formativo.</p> <p>Google Classroom for All: facilita a troca de informações, a organização de trabalhos e a comunicação entre formandos, formadores e técnicos.</p> <p>3. Pequenos passos para grandes conquistas</p> <p>Atividades curtas e regulares ajudam os participantes a avançar de forma consistente, reforçando a confiança e o sentido de progresso sem sobrecarga.</p> <p>4. Avaliação e desenvolvimento de competências</p> <p>Os adultos refletem sobre o que já sabem e planeiam os próximos passos, com o apoio de formadores e técnicos, para acompanhar o próprio crescimento de forma prática e objetiva.</p>



<p>Janeiro</p>	<p>1. Janeiro – “Mesa de Saberes”</p> <p>Jantar com formandos e a equipa do Qualifica (coordenadora, TORVC e formadores), dedicado à partilha de experiências e aprendizagens ao longo dos percursos formativos. Este encontro permite discutir dificuldades, apresentar sugestões de melhoria e trocar ideias para reforçar a qualidade da oferta formativa e fortalecer laços.</p>
<p>Fevereiro -</p>	<p>1. Divulgação de Cursos RVCC Pro</p> <p>Sessões de divulgação e itinerâncias pelo território, levando informação sobre os cursos RVCC Pro diretamente ao público-alvo.</p> <p>Uso de meios digitais, redes sociais e materiais informativos para motivar adultos a participar e conhecer os percursos de qualificação disponíveis.</p>
<p>Março</p>	<p>1. “Dia das Certificações”</p> <p>O Centro Qualifica promove um evento aberto à comunidade, mediante convite dirigido a adultos interessados, escolas e associações locais, com o objetivo de dar a conhecer o processo de RVCC e certificação de competências.</p> <p>Durante o evento, os participantes poderão assistir a demonstrações práticas, ouvir testemunhos inspiradores de formandos certificados e esclarecer todas as dúvidas sobre como validar e certificar as suas competências.</p> <p>Este é um momento de aproximação à comunidade, de valorização da aprendizagem ao longo da vida e de incentivo à participação nos percursos de qualificação.</p>
<p>Abril</p>	<p>1. “Jornada de Competências”</p> <p>Atividades para reforçar o trabalho em equipa e fortalecer as relações entre todos os membros da equipa do Qualifica.</p>



Handwritten signature and date: 20/05/2020

	Momento de reflexão sobre trajetórias profissionais e definição de novas metas, partilhando experiências e ideias para melhorar o trabalho conjunto e a oferta formativa.
Maio	1. Atelier Digital Workshop sobre competências digitais essenciais para crescimento pessoal e profissional.
Setembro	1. Competência-Catching: Dinamização de jogos e métodos interativos para motivar os adultos a serem agentes ativos no processo de ensino-aprendizagem.
Novembro	1. Visitas a Empresas: Contacto direto com o mundo empresarial para desenvolver competências práticas e sociais, promovendo o empreendedorismo e uma participação ativa na sociedade.
Dezembro	1. Experiência "O Meu Sonho por um Dia": Oportunidade para os adultos experimentarem uma atividade laboral diferente, desenvolvendo novas competências e expandindo a sua perspetiva de crescimento profissional e pessoal.



3.4 - DEPARTAMENTO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

ERASMUS

Com a aprovação do projeto **2022-1-PT01-KA120-VET-000111827**, a ESPRODOURO consolidou-se como entidade acreditada no âmbito do programa Erasmus+, garantindo financiamento contínuo até 2027. Esta acreditação representa não só estabilidade financeira, mas também o reconhecimento da qualidade das práticas pedagógicas e da capacidade da instituição em promover experiências internacionais enriquecedoras para os seus alunos e colaboradores.

Paralelamente, a escola mantém como prioridade estratégica o alargamento das oportunidades de mobilidade, nomeadamente através da candidatura a projetos na área da educação de adultos. Esta aposta visa integrar formandos dos cursos EFA e do programa Qualifica em experiências europeias, promovendo a inclusão, a aprendizagem ao longo da vida e o desenvolvimento de competências pessoais, sociais e profissionais em contextos internacionais

Em 2025 finalizamos o projeto **2024-1-PT01-KA121-VET-000213744** e realizamos: 7 mobilidades de curta duração; 2 mobilidades de longa duração e 1 Job-Shadowing em Bilbao, Espanha, assim como 1 Courses and Training em Budapeste. Esta mobilidade permite aos alunos realizarem noutro país a Formação em Contexto de Trabalho. As atividades inerentes a estas mobilidades estão relacionadas com as áreas de formação dos alunos de 11.º e 12.º ano lecionadas na escola no presente ano letivo como Cozinha e Pastelaria; Restauração e Bar; Eletrónica, Automação e Computadores; e Comunicação e Serviço Digital. Para além do desenvolvimento técnico, estas experiências contribuíram significativamente para o reforço da autonomia, adaptação cultural e competências linguísticas dos participantes, essenciais num mercado de trabalho cada vez mais global. Destaca-se ainda que esta mobilidade registou uma taxa de execução superior a 100%, evidenciando o elevado grau de envolvimento e sucesso da iniciativa.

No ano letivo de 2025/2026 prevemos executar a candidatura **2025-1-PT01-KA121-VET-000317427**, com um valor total de aprovação de **91 576,00€**. Esta candidatura prevê as seguintes modalidades:

- Short-term learning mobility of VET learners: 15 mobilidades;
- Job-shadowing: 1 mobilidade;
- Long-term learning mobility of VET learners (ErasmusPro): 1 mobilidade;
- Courses and training: 2 mobilidade.

No que diz respeito às candidaturas referentes ao próximo ano, candidatamo-nos a 3 novos projetos, um projeto na mesma área deste ano, para alunos de 11.º e 12.º ano



Cristina

lecionadas na escola no presente ano letivo como Cozinha e Pastelaria; Restauração e Bar; Eletrónica, Automação e Computadores; e Comunicação e Serviço Digital. Outro na área da **Educação de Adultos (KA121-ADU)**, com o objetivo de integrar formandos dos cursos EFA e do programa Qualifica em mobilidades europeias. Esta candidatura pretende reforçar a inclusão e a aprendizagem ao longo da vida, proporcionando a estes públicos novas experiências formativas, contacto com boas práticas internacionais e desenvolvimento de competências pessoais e profissionais, muitas vezes determinantes para a sua (re)integração no mercado de trabalho.

E outra candidatura no âmbito das **parcerias de pequena dimensão (KA210)**, focada na realização de eventos conjuntos entre a ESPRODOURO e parceiros em Bilbao, Espanha. Este projeto tem como objetivo promover a cooperação transnacional através da organização de iniciativas que valorizem competências dos alunos, fomentem o intercâmbio cultural e criem redes de contacto entre stakeholders ibéricos, nomeadamente nas áreas do turismo, produção local e desenvolvimento regional.

As atividades a desenvolver serão as que prevemos:

MÊS	ATIVIDADE
Janeiro	<ul style="list-style-type: none"> - Divulgação do Programa Erasmus+ e seus resultados - Ação de sensibilização de regras da residência - Criação de regulamento para a seriação de alunos internacionais 25/26 - Início de divulgação e captação de alunos internacionais - "Sabores do Douro" - adaptação de receitas internacionais com produtos locais
Fevereiro	<ul style="list-style-type: none"> - Apresentação de Candidaturas Erasmus (Ensino profissional e Adultos e pequenas parcerias) - Missão com visita e recrutamento de alunos ao México e Colômbia -Atividade intercultural: "Amor pelo Mundo Rural" - tradições de celebração em diferentes países
Março	<ul style="list-style-type: none"> - Início das mobilidades dos alunos ERASMUS - Seleção e emissão de declarações de alunos para os cursos profissionais - Cultura no Douro: com envolvimento da comunidade local (associações, autarquia)



Erasmus

Abril	- Reuniões de seleção de alunos internacionais com família - Sessão de preparação/ esclarecimentos para a mobilidade internacional. - Dia da Liberdade: Atividade Internacional
Mai	- Dia da Interculturalidade: feira gastronómica aberta à comunidade - Lista de seriação de alunos Internacionais
Junho	- Festa dos Finalistas Internacionais em São João da Pesqueira - Atribuição de certificados de matrícula de alunos internacionais
Julho	- Elaboração de vídeo de acolhimento de alunos estrangeiros - Preparação das residências para o próximo ano letivo
Agosto	- Preparação das residências para o próximo ano letivo
Setembro	- Semana de acolhimento Integração alunos estrangeiros: <ul style="list-style-type: none"> • Sessão de boas-vindas com o diretor e professores; • Tour pela escola com apresentação das instalações e do RI Esprodouro; • Apresentação do Hotel-Residência, bem como do regulamento e das regras do mesmo, assim como a atribuição de quartos; • Visita por São João da Pesqueira para apresentação da vila e serviços básicos aos novos alunos;
Outubro	- Sessão de Integração Cultural - Preenchimento dos Contratos de Futuro
Dezembro	- Partilha de tradições de Natal: O Natal de cada país. - Confeccionar pratos de Natal de cada país -Envio de cartas/presentes de natal às famílias

RELAÇÕES COM OUTROS PAÍSES

Pre vemos mais melhorias no protocolo estabelecido em 2021 com o Instituto do Emprego e Formação Profissional (IEFP) de Cabo Verde no sentido de se criar maior facilidade nos processos de visto de alunos para o ano letivo 2026/2027, com a missão de visita ao país.

Vamos apostar ainda mais na criação de relações com a Colômbia e com o México, para a captação de alunos, nomeadamente da região de Cartagena, pretendendo promover o



Christina

protocolo com o ICN (Instituto Colombiano de Neuropedagogia). Pretendemos também captar cerca de 24 novos alunos estrangeiros para o ensino profissional em setembro de 2026, dentro das limitações de residência disponíveis, sendo que no ano letivo de 2025/2026 tivemos cerca de 74 alunos alojados, onde 72 são estrangeiros.

Será realizado um protocolo previsto para fevereiro de 2026 com a FEDETUR e o Município de Mérida (Yucatán - México) por forma a captar alunos dessa região.

Também estamos a realizar uma aposta na captação de alunos da Costa Rica e Argentina, podendo prever uma deslocação para avaliação de alunos e protocolo institucional.

Pre vemos ainda a candidatura a novos projetos europeus que possam revestir outras modalidades de mobilidade e/ou projetos com cariz internacional.



3.5 - DEPARTAMENTO DA QUALIDADE (EQAVET e ASDOURO)

A ASDOURO, alinhada com as melhores práticas europeias de Educação e Formação Profissional (EFP), mantém um Sistema de Gestão da Qualidade certificado pelo referencial EQAVET. Este reconhecimento, cuja renovação ocorrerá em 2026, reflete o compromisso institucional em garantir uma formação de excelência e consolidar uma cultura organizacional orientada para a melhoria contínua.

O Departamento da Qualidade desempenha um papel central neste processo, assegurando a conformidade com o referencial EQAVET e a legislação aplicável, através de auditorias internas periódicas, análise de indicadores de desempenho e promoção de ações corretivas e preventivas. A aplicação sistemática do ciclo PDCA (Planear, Fazer, Verificar, Agir) assegura a otimização dos processos e a obtenção de resultados sustentáveis.

Além disso, a monitorização contínua de indicadores pedagógicos, administrativos, físicos e financeiros garante a execução eficiente dos projetos e o alinhamento com os padrões de qualidade definidos.

Principais atividades de garantia da qualidade em 2026:

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	DATA/PERIODICIDADE
Formação EQAVET	Departamento da Qualidade	Por semestre letivo (Rel)
Monitorização da conclusão dos módulos	Departamento da Qualidade	Por semestre letivo (Rel)
Monitorização das taxas de absentismo, abandono e sucesso	Departamento da Qualidade e Coordenação Pedagógica	Por semestre letivo (Rel)
Reuniões de monitorização da melhoria contínua (Delegados de Turma, AE, Gestores de Curso e Alunos)	Departamento da Qualidade e Coordenação Pedagógica	Por semestre letivo (Rel)
Monitorização da satisfação (alunos, encarregados de educação, stakeholders e colaboradores)	Departamento da Qualidade	Por semestre letivo (Rel)



Cristina

Aulas observadas (1 por professor/formador)	Departamento da Qualidade	Por semestre letivo (Rel)
Registo e verificação dos indicadores EQAVET	Departamento da Qualidade e Equipa Aliança Perfeita	Março de 2026 (Rel)
Relatório de Autoavaliação (resultados dos inquéritos de satisfação dos stakeholders)	Departamento da Qualidade	Dezembro de 2026 (Rel)
Divulgação dos resultados	Departamento da Qualidade	Janeiro de 2027 (Rel)
Verificação de indicadores de projetos (QUALIFICA, EFA, Profissional, ERASMUS, entre outros)	Departamento da Qualidade, Direção Geral e Direção Pedagógica	Mensal (Rel)
Verificação do cumprimento de procedimentos e processos de qualidade	Departamento da Qualidade	Semanal (Rel)
Auditorias a processos e procedimentos específicos	Departamento da Qualidade	Semanal (Rel)
Planos de ação corretivos em reuniões semanais de briefing	Departamento da Qualidade	Semanal (Rel)

Para reforçar a transparência e *accountability*, os indicadores de desempenho serão comunicados anualmente aos stakeholders através do Relatório de Gestão, que incluirá uma análise comparativa da evolução dos resultados.

Além disso, os resultados da monitorização interna da qualidade serão apresentados e discutidos com os colaboradores no primeiro Conselho Pedagógico do ano letivo 2026/2027, identificando oportunidades de melhoria e consolidando boas práticas no âmbito da renovação do selo EQAVET.



3.6 - ALIANÇA PERFEITA

A criação de sinergias entre a escola, a comunidade, as famílias e os vários intervenientes educativos revela-se crucial para promover um clima escolar inclusivo, seguro e orientado para o bem-estar de todos. No contexto da ESPRODOURO, o Projeto Aliança Perfeita assume um papel determinante ao procurar reduzir o absentéismo, fomentar oportunidades profissionais e incentivar o prosseguimento de estudos no ensino superior. Esta iniciativa reflete a importância de uma intervenção holística e multidisciplinar, algo corroborado por estudos internacionais em psicologia educacional.

Durante o período pandémico, o Projeto Aliança Perfeita centrou-se no acompanhamento de alunos com dificuldades sociais, emocionais ou de saúde, reforçando a importância de equipas técnicas especializadas e parcerias institucionais eficazes. A equipa multidisciplinar, composta por uma psicóloga interna, um Coordenador de Futuro e uma assistente administrativa, articula recursos e referências para consultas psicológicas, avaliações clínicas e encaminhamentos para entidades externas, como centros de saúde, hospital distrital, CPCJ, GNR, Núcleos de Infância e Juventude, bem como para a Justiça, demonstrando um compromisso com a proteção integral do aluno. Este ano, os alunos serão ainda encaminhados para o Radar Social. É quase como se este projeto fosse um “GPS do bem-estar”, orientando jovens e adultos, em tempo real, para os melhores apoios e recursos disponíveis.

Em termos práticos, o Projeto Aliança Perfeita não só assegura intervenções terapêuticas, mas também promove atividades pedagógicas e iniciativas que visam estimular o crescimento pessoal, a integração social e o desenvolvimento de competências necessárias para uma transição bem-sucedida para a vida adulta e o mundo laboral

Deste modo, a sua ação é sistémica, envolvendo o indivíduo, a família e as empresas parceiras, bem como a Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva, ao serviço da construção de um futuro mais coeso e promissor.

Assim, estão previstas as seguintes atividades para o departamento em causa:

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	DATA/PERIODICIDADE
Reuniões da equipa	Equipa Aliança Perfeita	Mensal
Reuniões com entidades, encarregados de educação e alunos para celebração de protocolos para a	Equipa Aliança Perfeita	Ao longo do ano



FCT/AEE/FTE e RAHE		
Encaminhamento para o acompanhamento psicológico dos alunos e das famílias, avaliação psicológica e consulta de psicologia clínica	Psicólogos -entidades externas em colaboração com a Equipa Aliança Perfeita	Ao longo do ano
Realização das reuniões da EMAEI, reuniões com docentes e participação nas reuniões intercolares e de avaliação	Equipa Aliança Perfeita	Ao longo do ano
Intervenção com foco académico ou comportamental, prevenção de bullying, apoio psicopedagógico, prevenção do abandono escolar	Equipa Aliança Perfeita	Ao longo do ano
Intervenção social com o aluno e família	Equipa Aliança Perfeita	Ao longo do ano
Recolha e monitorização de dados para o EQAVET	Equipa Aliança Perfeita Departamento de Qualidade	Ao longo do ano
Atualização de manuais de procedimentos da Educação Inclusiva	Equipa Aliança Perfeita	Janeiro
Recolha e comunicação de ofertas de emprego	Equipa Aliança Perfeita	Ao longo do ano

Os projetos com e para os alunos são outro pilar prioritário deste departamento, que decorrendo de forma contínua, compreenderá as seguintes atividades previstas:

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	DATA/PERIODICIDADE
Clubes Es Pro	Equipa Aliança Perfeita	Janeiro
Ser solidário - recolha e entrega de roupa, e brinquedos livros	Equipa Aliança Perfeita Loja social	Ao longo do ano
Projeto de Ambiente e Sustentabilidade na Vila-	Equipa Aliança Perfeita Bombeiros Voluntários de	Ao longo do ano



Eletrão	Ervedosa do Douro	
Ações de sensibilização- Higiene, imagem e sexualidade	Equipa Aliança Perfeita Centro de Saúde SJP	Ao longo do ano
Ações de sensibilização- Núcleo Escola Segura	Equipa Aliança Perfeita GNR	Ao longo do ano
Projetos de Promoção da Igualdade de oportunidades e de género	Equipa Aliança Perfeita	Ao longo do ano
Ações de divulgação de recrutamento da Administração Interna e do Ministério da Defesa	Equipa Aliança Perfeita Exército Português Força Aérea Portuguesa	Março
Ação de orientação vocacional divulgação da oferta formativa para prosseguimento de estudos	Equipa Aliança Perfeita Instituições de Ensino Superior	Ao longo do ano

Prevê-se em 2026 realizar para todos os alunos o Contrato para o Futuro: “Pronto para o teu futuro?”: processo que facilita a criação de metas profissionais e/ou pessoais e o desenvolvimento de estratégias para o alcance dos objetivos do aluno, de forma a aumentar os seus resultados sobre as áreas por ele indicadas.

3.7 - CONTRATAÇÃO PÚBLICA

No que se refere ao assunto em epígrafe cumpre especificar os procedimentos a observar no ano de 2026, a saber:

- A. a iniciar em janeiro de 2026 - **Ajuste Direto Simplificado para a aquisição de bens alimentares - Padaria e Pastelaria**, com valor base de 4.990,00€, com a duração de 12 meses ou até atingir o valor em referência;
- B. a iniciar em janeiro de 2026 - **Ajuste Direto Simplificado para a aquisição de botijas de gás**, com valor contratual base de 4.990,00€, com a duração de 12 meses ou até atingir o valor em referência;
- C. a iniciar em janeiro 2026 - **Ajuste Direto Simplificado de Vestuário Profissional**, com valor base inferior a 5.000,00€ ,com a duração de um ano ou até atingir o valor em referência;
- D. a iniciar em janeiro 2026 - **Ajuste Direto Simplificado de aquisição de café**, com valor base inferior a 5.000,00€, com a duração de um ano ou até atingir o valor em referência;
- E. a iniciar em janeiro 2026 - **Concurso Público para a Manutenção e Arranjo de Carrinhas**, com valor base de 30.000,00€, com a duração de 36 meses;
- F. a iniciar em janeiro 2026 - **Ajuste Direto Simplificado para a Manutenção e Arranjo de eletrodomésticos**, com valor base de 4.990,00€, com a duração de 12 meses;
- G. a iniciar em janeiro 2026 - **Concurso público para a aquisição de produtos de limpeza** com valor base de 30.000,00€, com a duração de 36 meses;
- H. a iniciar em janeiro 2026 - **Concurso Público para a aquisição de gasóleo simples rodoviário** com valor base de 76.000,00 € , com duração de 36 meses.
- I. a iniciar em setembro 2026 - **Concurso Público para Aquisição de gás propano a granel** com valor base de 76.000,00€, com duração de 36 meses,
- J. a iniciar em agosto de 2026 - **Concurso Público para a aquisição de serviços e equipamento de telecomunicações** com valor base de 30.000,00 € , com duração de 36 meses.

Outras aquisições serão decididas em reunião de direção no sentido do melhor serviço para a ASDOURO.



4. PROJETOS DO FUTURO

A ASDOURO tem interesse em executar as candidaturas submetidas até 2025 e manter as mesmas em 2026, salientando que grande parte das candidaturas estão em curso até final de 2026, reduzindo por isso as candidaturas a submeter neste ano. Porém, pretendemos ainda realizar as seguintes candidaturas, caso aplicável:

- PRR - C21-i03 - Medida reforçada: Eficiência energética em edifícios de serviços
- ESO4.1 - Acesso ao emprego 4005 - Criação de emprego e microempreendedorismo
- RS01.1 - Promover a investigação e a inovação
- ESO4.8 - Inclusão ativa e empregabilidade - 4050 - Capacitação para a Inclusão
- ESO4.3 - Participação equilibrada de homens e mulheres no mercado de trabalho
- RS02.2 - Energia renovável

Na expectativa de agregar conhecimento e gerar valor pretende-se realizar um conjunto de ações que rentabilizem o Protocolo de Parceria para a Gestão e Inovação do Douro, nomeadamente no Pólo de Inovação do Douro – Quinta de Santa Bárbara. Este projeto depende de obras que serão realizadas pelo Ministério da Agricultura, que ainda continuam em curso.

Continuamos com o desígnio de terminar as obras do CTE e sua total execução até 30 de junho de 2026, pelo que reiteramos o projeto, tendo sido pedida a prorrogação devido ao atraso do início das obras, ainda em avaliação.

As candidaturas previstas e novos projetos, são apenas possíveis previsões de intenção, podendo existir outros projetos com maior interesse para a nossa instituição.

Temos interesse em reforçar as candidaturas de ERASMUS, assim como outros potenciais projetos que tenham interesse para a sustentabilidade da ASDOURO.



5. Orçamento para 2026

O orçamento proposto para o ano de 2026, teve um aumento de 3,87% face ao ano de 2025, passando de **3.968.455,71€** para **4.120.912,47€**. O Centro Tecnológico de Enogastronomia de valor **1.856.601,20€** transitou do ano de 2025 para 2026. O valor executado em 2025 foi de 58.937,30€. Os gastos com o pessoal têm um valor previsto de **1.042.447,96€**, cuja variação é positiva de cerca de 5% face aos valores executados em 2025. O número de postos de trabalho em 2025 foi de **40**. O ano de 2026 não sofrerá alteração significativa.

Na elaboração deste orçamento tiveram-se os seguintes pressupostos:

- O Projeto do Ensino Profissional está aprovado e prevê-se uma execução em cerca de **95%**;
- O Projeto do curso CEF de educação e formação ainda não está aprovado e prevê-se uma execução em cerca de **95%**;
- O Projeto Qualifica ainda já está aprovado e prevê-se uma execução de **98%**;
- O projeto ERASMUS contempla candidaturas aprovadas, cujo valor que falta executar é aproximadamente 91.576,00€€ e cuja taxa de execução se prevê de **98%**;
- O projeto de Ações Modulares Certificadas para o período de setembro de 2024 a agosto de 2027 está em execução, cujo valor de orçamento para os 3 anos é de **479.852,38€**. Prevê-se uma execução financeira para o ano de 2026 de cerca de **151.953,25€**;
- O projeto de Curso de Educação e Formação de Adultos (EFA) foi aprovado no valor de **809.401,53€**, cujo fim ocorre em 31 de janeiro de 2028. Prevê-se para o ano de 2026 uma execução no valor de **369.516,67€**.

As despesas não elegíveis em sede de execução, podem afetar o resultado líquido previsto e deverão ser pagas pela ASDOURO. Assumimos uma previsão positiva, face às previsões transmitidas pela tutela e que aparentemente se configuram como realistas, pelo que esperamos não ter liquidação de IVA dos projetos do PRR.

Assim, na tabela abaixo, apresentam-se as seguintes perspetivas, sendo que nos encargos com pessoal são consideradas as prestações de serviços na área da formação.



ORÇAMENTO PARA O ANO DE 2026									
Código de Contas (SNC)	DESPESAS CORRENTES DESIGNAÇÃO / MEDIDAS (AÇÕES)	ASDOURO	ENSINO PROFISSIONAL	CURSO DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO DE JOVENS (CEF)	QUALIFICA	ERASMUS	Ações Modulares Certificadas	CURSO DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO DE ADULTOS (EFA)	TOTAL
02 2 1	TRABALHOS ESPECIALIZADOS		13 358,63 €	494,76 €	3 463,35 €	3 710,73 €	1 484,29 €	2 228,44 €	24 738,20 €
02 2 2	PUBLICIDADE E PROPAGANDA		74,84 €	2,77 €	19,40 €	20,79 €	8,32 €	12,47 €	138,60 €
02 2 3	VIGILÂNCIA E SEGURANÇA		28 802,05 €	1 066,74 €	7 467,20 €	8 000,57 €	3 200,23 €	4 800,34 €	53 337,12 €
02 2 4	HONORÁRIOS		73 218,20 €	2 711,79 €	18 982,50 €	20 338,39 €	8 135,38 €	12 203,03 €	135 589,27 €
02 2 5	COMISSÕES	9 273,19 €							9 273,19 €
02 2 6	CONSERVAÇÃO E REPARAÇÃO		23 970,79 €	887,81 €	5 214,05 €	6 658,55 €	2 663,42 €	3 986,13 €	44 390,35 €
02 3	MATERIAIS		70 053,85 €	2 594,59 €	18 162,11 €	19 459,40 €	7 783,78 €	11 675,04 €	129 728,35 €
02 4 1	ELETRICIDADE		16 180,88 €	599,29 €	4 196,04 €	4 494,05 €	1 797,88 €	2 696,61 €	29 904,60 €
02 4 2	COMBUSTÍVEIS		6 057,59 €	224,36 €	1 570,49 €	1 882,67 €	673,07 €	1 009,60 €	11 217,77 €
02 4 3	ÁGUA		2 004,90 €	74,26 €	519,79 €	566,92 €	222,77 €	334,19 €	3 712,78 €
02 4 8	GÁS		7 339,40 €	271,83 €	1 902,81 €	2 038,72 €	915,49 €	1 223,23 €	13 581,48 €
02 5	DESLOCAÇÕES, ESTADAS E TRANSPORTES		9 909,34 €	367,01 €	2 569,09 €	2 782,59 €	1 101,04 €	1 661,56 €	18 360,63 €
026 1 1	RENDAS E ALUGUERES		1 803,41 €	59,39 €	415,70 €	445,39 €	178,16 €	267,24 €	2 969,28 €
02 6 2	COMUNICAÇÃO		4 182,83 €	154,17 €	1 079,20 €	1 158,28 €	462,51 €	663,77 €	7 708,87 €
02 6 3	SEGUROS		8 532,56 €	316,02 €	2 212,14 €	2 370,15 €	948,06 €	1 422,09 €	15 801,03 €
02 6 7	LIMPEZA, HIGIENE E CONFORTO		4 627,75 €	171,40 €	1 199,79 €	1 285,49 €	514,19 €	771,23 €	8 599,80 €
02 6 8	OUTROS FORN. - ENCARGOS COM FORMANDOS		401 658,82 €	28 847,42 €	0,00 €	0,00 €	53 822,48 €	150 473,52 €	635 802,23 €
6 3	GASTOS COM PESSOAL	11 135,05 €	551 786,85 €	20 848,96 €	145 942,71 €	156 367,19 €	62 546,88 €	95 820,32 €	1 042 447,98 €
6 4	GASTOS DE DEPRECIAÇÃO E DE AMORTIZAÇÃO		8 143,75 €	301,62 €	2 111,34 €	2 262,15 €	904,86 €	1 367,23 €	15 081,01 €
6 8	OUTROS GASTOS E PERDAS		9 570,59 €	354,47 €	2 481,26 €	2 658,50 €	1 063,40 €	1 585,10 €	17 723,32 €
6 9	GASTOS E PERDAS DE FINANCIAMENTO	44 174,05 €							44 174,05 €
Total das despesas correntes (A)		64 382,30 €	1 241 056,82 €	61 348,65 €	220 508,57 €	236 259,18 €	148 326,13 €	282 229,03 €	2 264 311,27 €
Despesas de Capital (B): CTE EnoGastronómico (B)			1 856 601,20 €						1 856 601,20 €
TOTAL DAS DESPESAS = (A)+(B)		64 382,30 €	3 097 658,02 €	61 348,65 €	220 508,57 €	236 259,18 €	148 326,13 €	282 229,03 €	4 120 912,47 €

Como se pode observar, existe um aumento com recursos humanos e encargos com formandos, pelo aumento da nossa atividade formativa.

Este crescimento não é tão significativo, tendo em conta os novos 11 postos de trabalho criados desde 2018, sendo que existiu uma otimização significativa dos recursos humanos já colaboradores da ASDOURO. Prevemos assim que se mantenha.

Alinhado contudo com o orçamento de despesa, existem as fontes de receita que também elas acompanham o crescimento da nossa entidade, mostrando um crescimento significativo de projeto, tendo sido já inseridos os valores o mais reais possível, tendo em conta o nosso histórico de execução em projetos anteriores.

Assim, como fonte de receita prevista para o orçamento acima delineado, observe-se a tabela seguinte, onde consideramos as seguintes fontes, sendo que a receita incide apenas sobre projetos aprovados e/ou candidatados, o que traduz uma realidade muito

próxima do que esperamos que seja a realidade, podendo diferir por falta de execução, onde também vamos reduzir os gastos previstos.

Caso aumentem as fontes de receita, as mesmas devem também influenciar a despesa no quadro acima descrito. Propomos assim para aprovação a seguinte fonte de receita:

ORÇAMENTO PARA O ANO DE 2026									
Código de Contas (SNC)	RECEITAS CORRENTES DESIGNAÇÃO / MEDIDAS (AÇÕES)	ASDOURO	ENSINO PROFISSIONAL	CURSO DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO DE JOVENS (CEF)	QUALIFICA	ERASMUS	Ações Modulares Certificadas	CURSO DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO DE ADULTOS (EFA)	TOTAL
75 1 1	ENSINO PROFISSIONAL		1 240 084,13 €						1 240 084,13 €
75 1 1	CURSO DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO DE JOVENS (CEF)			73 104,35 €					73 104,35 €
75 1 1	CENTRO QUALIFICA				237 209,29 €				237 209,29 €
75 1 1	INCENTIVO ADULTOS - PROJETOS LOCAIS PROMOTORES DE QUALIFICAÇÕES DE NÍVEL B1/B2/B3								0,00 €
75 1 1	ERASMUS					89 744,48 €			89 744,48 €
75 1 1	AÇÕES MODULARES CERTIFICADAS						151 953,25 €		151 953,25 €
75 1 1	CURSO DE EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO DE ADULTOS (EFA)							369 516,67 €	369 516,67 €
75 1 3	MUNICÍPIO DE S. JOÃO DA PESQUEIRA (Quotação de Sócios)	30 000,00 €							30 000,00 €
75 1 2	IEFP	7 099,09 €							7 099,09 €
75 889	OUTROS NÃO ESPECIFICADOS	5 000,00 €							5 000,00 €
Total das receitas correntes (C)		42 099,09 €	1 240 084,13 €	73 104,35 €	237 209,29 €	89 744,48 €	151 953,25 €	369 516,67 €	2 264 311,27 €
Receitas de Capital; CTE e no Gastronómico (D)			1 856 601,20 €						1 856 601,20 €
TOTAL DAS RECEITAS =(C)+(D)		42 099,09 €	3 096 685,33 €	73 104,35 €	237 209,29 €	89 744,48 €	151 953,25 €	369 516,67 €	4 120 912,47 €

Como referido, a previsão de execução do CTE, depende de muitos fatores externos, como a aprovação de licenças e adjudicação de construção, pelo que poderão existir ajustes no que se refere ao presente projeto.

Apesar de ser intenção da ASDOURO, não estão previstos investimentos no que se refere à Residência de Estudantes, pela imprevisibilidade dos mesmos no que se refere à decisão.



6. Considerações finais

A ASDOURO privilegia uma atuação estratégica assente na capacidade de adaptação às exigências e transformações do contexto em que se insere. Neste sentido, o presente Plano de Atividades para 2026 assume-se como um instrumento dinâmico, suscetível de ajustamentos que permitam integrar novas oportunidades, desafios emergentes ou necessidades identificadas ao longo do ano, desde que plenamente alinhados com os objetivos estratégicos definidos.

Avaliação do Plano de Atividades

A avaliação e a monitorização do Plano de Atividades constituem processos essenciais para assegurar uma gestão rigorosa, eficiente e orientada para a melhoria contínua. Num contexto institucional cada vez mais exigente, a análise sistemática da execução das ações planeadas permite não apenas aferir o grau de concretização dos objetivos definidos, mas também identificar oportunidades de aperfeiçoamento e reforço das práticas mais eficazes.

A recolha e análise regular de dados e indicadores de desempenho – designadamente o número de atividades realizadas, o nível de participação, o grau de satisfação dos intervenientes, o cumprimento dos prazos estabelecidos e o impacto das iniciativas desenvolvidas – permitirá avaliar, com maior objetividade, a eficácia das ações implementadas ao longo de 2026.

Este processo de monitorização contínua contribuirá para uma tomada de decisão mais fundamentada, promovendo uma gestão mais responsiva, ajustada às necessidades da comunidade e orientada para resultados.

Revisão do Plano de Atividades

O Plano de Atividades 2026 deverá ser entendido como um documento orientador, mas simultaneamente flexível e passível de revisão. Sempre que se justifique, e em particular no início de cada período de execução, a Direção poderá propor ajustamentos ou reformulações, em função de novas prioridades, constrangimentos identificados ou oportunidades estratégicas entretanto surgidas.

Todavia, sempre que as alterações propostas impliquem um acréscimo superior a **20% do orçamento inicialmente aprovado**, as mesmas deverão ser submetidas à apreciação e aprovação da Assembleia Geral, em conformidade com os princípios de transparência, responsabilidade e boa governação institucional.



TERMO DE APROVAÇÃO

OS DOCUMENTOS DE PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO PARA 2026 FORAM APROVADOS POR UNANIMIDADE, EM ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA REALIZADA NO DIA 17 DE DEZEMBRO DE 2025.

A ASSEMBLEIA GERAL LEGITIMA ASSIM A DIREÇÃO DA ASDOURO PARA A PROSECUÇÃO DO PRESENTE ORÇAMENTO E PLANO DE ATIVIDADES.

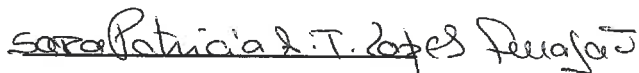
A MESA DA ASSEMBLEIA GERAL



(Manuel António Natário Cordeiro)



(Cristina Alexandra Moura Lopes)



(Sara Patrícia Talhas Lopes Ferrajão)

